

Šatov dne 1.9.2017

Počet listů: 1  
Počet příloh: 1

## **Vnitřní předpis o stanovení úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole**

Ředitelka Mateřské školy, Šatov, okres Znojmo, příspěvkové organizace stanoví úplatu za předškolní vzdělávání v souladu s ustanovením § 123 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ustanovením § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů následovně:

### **Čl. 1 Základní ustanovení**

Účelem tohoto předpisu je stanovení úplaty rodičů za předškolní vzdělávání v mateřské škole

### **Čl. 2 Výše úplaty**

Výši úplaty stanovuje § 6 odst. 2 Vyhlášky č. 14/2004 Sb. Nesmí přesáhnout 50% skutečných průměrných neinvestičních výdajů na dítě v uplynulém kalendářním roce. Základní částka se pro období školního roku stanoví pro všechny děti ve stejné výši (§ 1). Dítě, které se nezapočítává do počtu dětí pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí hradí 2/3 úplaty.

### **Čl. 3 Způsob úhrady**

- a/ Úplata je hrazena převodem na účet mateřské školy, za použití variabilního symbolu, který je zákonným zástupcům přidělen
- b/ Je hrazena zpětně za uplynulý měsíc
- c/ Úplata je splatná vždy nejpozději do 12. dne daného měsíce současně s úhradou stravného.

### **Čl. 4 Snížení úplaty**

- a/ pro kalendářní měsíc, v němž bude omezen nebo přerušen provoz mateřské školy podle

- § 3 po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, stanoví ředitelka výši úplaty v daném měsíci tak, aby odpovídala poměrné době uzavření provozu
- b/ pokud bude v době letních prázdnin uzavřena mateřská škola celý měsíc, úplata bude stanovena na 0 Kč
  - c) pokud bude o prázdninách provoz částečný, všechny děti, které jsou přijaty do MŠ, i když do MŠ o prázdninách nedochází, hradí úplatu ve výši, která je pro prázdniny stanovena.

## **Čl. 5**

### **Osvobození od úplaty**

#### **Osvobozen od úplaty bude:**

- a/ Zákonný zástupce dítěte docházejícího do mateřské školy v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, nebo má odklad povinné školní docházky
- b/ Zákonný zástupce dítěte, který pobírá dávky pomoci v hmotné nouzi, nebo fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a pobírá dávky péstounské péče

Pokud zástupce dítěte požaduje osvobození podle bodu b/ musí podat písemnou žádost s doloženým dokladem o pobírání dávky nejpozději do 20.dne měsíce, v němž nárok na osvobození uplatňuje, popřípadě po dohodě s ředitelkou do 20. dne v měsíci každého začínajícího čtvrtletí.

Zákonný zástupce, který přestane dávku pobírat tuto skutečnost neprodleně oznámí ředitelce školy a přestává být osvobozen od úplaty., Pokud ukončení neoznámí včas, bude mu úplata účtována zpětně a dítěti může být dle § 35 odst. d zákona 561/2004 Sb. ukončena docházka.

## **Čl. 6**

### **Sankce při neuhrazení úplaty**

V případě, kdy zákonný zástupce dítěte opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelkou jiný termín úhrady, může ředitelka rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání tj. ukončit docházku dítěte do mateřské školy.

Platnost od: 1.9.2017

Vydáním tohoto předpisu se ruší platnost předcházejícího.

Jana Doválelová  
ředitelka mateřské školy