

Příloha č. 3 ŠVP

Č.j.: 10/2023

V Šatově dne 21.03.2023

VNITŘNÍ SMĚRNICE PRO PŘIJÍMÁNÍ DĚTÍ K PŘEDŠKOLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ V MATEŘSKÉ ŠKOLE, ŠATOV, OKRES ZNOJMO, PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACI

I.

O přijímání dětí či ukončení docházky dítěte do mateřské školy rozhoduje ředitelka školy podle zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon) a vyhlášky č. 14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání, v platném znění.

II.

Přijímací řízení do mateřské školy

- Zápis dětí vyhláší ředitelka školy od 2. - 16. května – přesný termín je dán na vědomí zveřejněním na webových stránkách školy, vyhlášením v místním rozhlase a dále písemným vyvěšením na nástěnce v mateřské škole.
- O přijetí či nepřijetí dítěte rozhoduje ředitelka do 30 dnů ode dne zápisu do mateřské školy (přijetí přihlášky) vydáním správního rozhodnutí.
- V případě nepřijetí zašle ředitelka vyznění zákonnému zástupci písemně. Kladná rozhodnutí jsou oznámena vyvěšením na webových stránkách mateřské školy a na vstupních dveřích budovy mateřské školy.
- Na seznamu o přijetí nejsou zveřejněna jména dětí, ale každé dítě má registrační číslo, které je rodičům přiděleno při zápisu dítěte.
- Ředitelka může přijmout dítě i v průběhu roku, pokud je volná kapacita.
- Děti jsou přijímány zpravidla ve věku od 3 do 6 let. nejdříve však od 2 let, pokud jsou způsobilé k předškolnímu vzdělávání (citová samostatnost – tzn., že zvládne odloučení od rodičů, je částečně samostatné při používání WC, je bez plen, samostatně se nají, částečně se domluví) a po zvážení vzdělávacích a hygienických podmínek školy.
- Podmínkou přijetí dítěte je nástup do 31.12. daného školního roku (aby neblokovalo místo jinému dítěti, které se přihlásí v průběhu roku).
- Pokud je zřetelné, že bude dostatek volných míst, může ředitelka přijmout i dítě, které se hlásí k pozdějšímu nástupu do MŠ, než je uvedeno v předchozím bodě.
- Povinnost přihlásit dítě k zápisu má i zákonný zástupce dítěte, kterému začíná povinnost předškolního vzdělávání a zvolí individuální vzdělávání bez pravidelné docházky do mateřské školy.
- O přijetí dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami rozhodne ředitelka mateřské školy na základě písemného vyjádření školského poradenského zařízení a registrujícího praktického lékaře pro děti a dorost a po zvážení podmínek v mateřské škole (personální, konkrétní

podmínky pro dané postižení dítěte).

- Děti z jiných mateřských škol o prázdninách přijímány nejsou - provoz stažen pouze do jedné třídy.
- Ředitelka může přijmout děti na:
 - a. Pravidelnou docházku
 - b. Nepravidelnou docházku
 - c. Nepravidelnou docházku – tzv. „doplňkové děti“
- Rozhodnout o přijetí může ředitelka na dobu:
 - a. Neurčitou
 - b. Zkušební pobyt, jehož délka nesmí přesáhnout 3 měsíce

III.

Kritéria k přijímání dětí

Ředitelka stanovila následující **kritéria**, podle nichž bude postupovat při rozhodování o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole podle zákona č. 561/2004 Sb., v platném znění, v případě, kdy počet žádostí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v daném roce překročí stanovenou kapacitu maximálního počtu dětí pro mateřskou školu.

Přednostně bude přijato dítě s vyšším počtem bodů. Při shodě bodů přijme ředitelka dítě věkově starší.

Trvalé bydliště dítěte v obci: **3 body**

Mateřskou školu navštěvuje sourozenec: **1 bod**

Dítě se hlásí k celodenní docházce: **1 bod**

Platí pro děti s místem trvalého pobytu, u cizinců s místem pobytu.

V případě cizinců je zapotřebí, aby rodiče dítěte předložili doklad o přechodném pobytu dítěte.

Bez ohledu na bodové hodnocení bude přednostně vždy přijato dítě od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhlo pátého roku věku do zahájení povinné školní docházky (povinné vzdělávání).

Bez ohledu na bodové hodnocení má přednost dítě starší tří let, které bydlí v obci, byt zde nemá trvalé bydliště a nastoupí k 1.9., před dítětem dvouletým.

V případě rovnosti bodů může ředitelka v ojedinělých individuálních případech zohlednit sociální situaci rodiny přijímaného dítěte a jeho potřebnost předškolního vzdělávání.

IV.

Ukončení docházky do mateřské školy

Ředitelka mateřské školy může ukončit předškolní vzdělávání (docházku) dítěte, jestliže:

- se dítě bez omluvy zákonného zástupce nepřetržitě neúčastní předškolního vzdělávání na dobu delší než dva týdny
- zákonný zástupce závažným způsobem opakovaně narušuje provoz mateřské školy
- ukončení doporučí v průběhu zkušebního pobytu dítěte lékař, nebo školské poradenské zařízení
- zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v mateřské škole nebo úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelkou jiný termín úhrady

Ředitelka školy při ukončení docházky dítěte přihlédne k sociální a výchovné situaci rodiny a k zájmu dítěte.

Výše uvedená směrnice je **platná od 21.3.2023** a ukončuje platnost předchozí.

Martina Toufarová Doválelová
Ředitelka